

# **Materská škola Hlavná 117 Gelnica**

## **Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2021/ 2022**

**Správa je vypracovaná v zmysle:**

- Zákona NR SR 596 / 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5,
- Vyhlášky 435 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR z 18. 12. 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- zasadaní pedagogickej rady, rady školy
- Plánu práce školy v školskom roku 2021/ 2022.

Dátum prerokovania v pedagogickej rade: 26.08.2022

Dátum prerokovania v rade školy: 30.08.2022

Dátum schválenia zriaďovateľom: 31.08.2022

Spracovala: Zuzana Macejková riaditeľka MŠ

## 1. Údaje o škole:

1. názov: Materská škola
2. adresa: Hlavná 117, 056 01 Gelnica
3. tel. číslo: 053 4821465
4. webové sídlo – mshlavnagl@estranky
5. adresa elektronickej pošty: mshlavnagl@gmail.com
6. vedúci zamestnanci: riaditeľka materskej školy – Zuzana Macejková  
vedúca ŠJ – Zuzana Papcúnová
7. členovia rady školy:  
Mgr. Kamil Petřík - predseda RŠ, pedagogický zamestnanec  
Bc. Iveta Belušková – pedagogický zamestnanec  
Mgr. Stela Kuchárová – pedagogický zamestnanec  
Lenka Petrášová – člen RŠ, nepedagogický zamestnanec  
Monika Kandrová – člen RŠ, zákonný zástupca  
Katarína Pavúková - člen RŠ, zákonný zástupca  
Ladislav Gross– delegovaný člen RŠ mesta Gelnica

## 2. Údaje o zriaďovateľovi:

1. názov: Mesto Gelnica
2. sídlo: Banícke námestie 4, 056 01 Gelnica
3. tel. číslo:
4. adresa elektronickej pošty:

## 3. Informácia o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľky MŠ:

### Rada školy – v školskom roku 2021/2022

28.8.2021

- zobrala na vedomie výročnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2020/2021 vypracovanú riaditeľkou MŠ bez pripomienok, správa bude predložená zriaďovateľovi na vyjadrenie

14.12.2021

- RŠ schválila naplánované akcie na tento školský rok, počty detí v triedach, informácie o zamestnancoch

10.3.2022

- RŠ zobrala na vedomie rozpočet na rok 2022

#### **4. Pedagogická rada – v školskom roku 2021/2022 zasadala štyri krát.**

25.08.2021 – Uznesenie

- pg. zamestnanci berú na vedomie prerokované dokumenty – Školský poriadok, Plán profesijného rozvoja, Plán práce školy, ŠKVP „Tvorivá škola-šťastné deti“. Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v šk. roku 2020/2021
- pg. zamestnancom ukladá – doplniť Plán profesijného rozvoja, dodržiavať pracovný čas a prerokované dokumenty
- pg. zamestnancom ukladá- dodržiavanie pokynov podľa Školského semaforu

15.11.2021 – Uznesenie

- pg. zamestnanci berú na vedomie informácie zo Školského semaforu – dodržiavať hygienu, čistotu podľa opatrení
- ukladá pedagogickým zamestnancom pre zlú epidemiologickú situáciu uskutočniť vystúpenie vianočné na sociálnych sieťach

07.02.2022 – Uznesenie

- študovať webové stránky a literatúru súvisiacu s predprimárnym vzdelávaním, taktiež usmernenia RÚVZ a Ministerstva školstva – školský semafor
- vzájomne spolupracovať – zamestnanci medzi sebou i miestnou komunitou - organizačne zabezpečiť podľa epidemiologickej situácie akcie, ktoré sme si naplánovali na druhý školský polrok

03.05.2022 - Uznesenie

- zrealizovať akcie pre predškolákov – samostatne, ale aj pre MŠ a výlety tried
- doriešili sme letnú prevádzku MŠ a organizáciu tried na budúci školský rok

**5. počet detí: 117**

**6. počet pedagogických, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov:**

- pedagogickí zamestnanci: 12
- odborní zamestnanci: 1
- pedagogický asistent: 2
- rodičovský asistent: 1
- nepedagogickí zamestnanci: 5
- pomocný vychovávateľ: 1

**7. údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov:**

- pedagogickí zamestnanci vrátane riaditeľky školy: 12 kvalifikovaných učiteliek,

- 6 pg. zamestnanci s prvou atestáciou, 1 pg. zamestnanec s druhou atestáciou, 5 samostatných pg. zamestnancov, 1 začínajúci pg. zamestnanec a ukončené adaptačné, v rámci projektu NP PRIM II – 1 odborný zamestnanec, 2 pedagogický asistent, 1 rodičovský asistent, v rámci vzdelávacieho programu Plán obnovy a odolnosti SR - 1 pomocný vychovávateľ.

### **8. Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:**

Všetky akcie boli obmedzené pandemickými opatreniami z dôvodu ochorenia Covid19. Akcie sa zo začiatku školského roka realizovali samostatne po triedach a s uvoľňovaním opatrení sa to ku koncu školského roku zmenilo a organizovalo sa viacero aktivít.

Organizovali sme pasovačku predškolákov, jesenné vychádzky, šarkaniádu, Deň materských škôl, Mikuláš, vianočné besiedky, vystúpenie súboru Srdiečko na vianočných trhoch, letných Gelnických trhoch, Karneval, pochovávanie basy a pálenie Moreny, Deň matiek, Okresná športová olympiáda, rozlúčka s predškolákmi.

### **9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v MŠ ( § 2 ods. 1 písm. i)**

V školskom roku 2021/2022 nebola vykonaná v materskej škole inšpekčná činnosť.

### **10. Hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých vzdelávacích oblastiach.**

Dlhodobé strategické ciele materskej školy, ktoré sme si vytýčili v koncepčnom rozvoji materskej školy sa realizovali aktivitami vo výchovno vzdelávacom procese počas celého školského roka.

- ❖ prostredníctvom dramatickej výchovy rozvíjať u detí vzťah k ľudovým tradíciám svojich predkov
- ❖ podieľať sa na živote v obci, rozvíjať empatiu, flexibilitu prostredníctvom vystúpení na verejnosti
- ❖ uplatňovať bádateľský prístup, zaraďovať experimenty a vytvárať možnosti získavania reálnych skúseností s predmetmi, javmi a situáciami
- ❖ rešpektovať vývinové špecifiká detí predškolského veku
- ❖ prostredníctvom aktivít podporovať osobnosť dieťaťa, jeho seberealizáciu a sebaaprezentáciu, sebahodnotenie.
- ❖ stimulovať sociálny, emocionálny a morálny vývin detí, schopnosť vzájomného rešpektovania sa.
- ❖ vytvárať podmienky na seberealizáciu a sebaaprezentáciu vhodným prístupom dospelých, podnecovať tvorivé sebavyjadrenie prostredníctvom rolových hier

## Vzdelávacia oblasť JAZYK A KOMUNIKÁCIA

### Odporúčania:

- Realizovať plánované aktivity s knihami a písaným textom – zdokonaľovať reprodukciu obsahu prečítaného textu, ako aj dramatizáciu.
- Využívať ilustrácie, obrázkový materiál na vytváranie príbehov – podnecovať deti k vytváraniu súvislých viet, k súvislému rečovému prejavu.
- Poskytovať deťom texty, ktoré sú vhodné na domyslenie pokračovania.
- Zamerať sa na prácu s písmenami, slabikami – vyčleňovanie, rozčleňovanie, analyticko-syntetické činnosti.
- Upevňovať v činnostiach správne držanie ceruzky a primeranú intenzitu tlaku na podložku.
- Viest' deti k odpovediam na základe aktívneho počúvania.
- Podporovať deti k počúvaniu s porozumením.

## Vzdelávacia oblasť MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI

### Odporúčania:

- V organizačných formách denných činností využívať učebné metódy a zdroje na riešenie matematických, logických úloh.
- Aktivity so štvorcovou sieťou na papieri, v priestore - pre pohyb v štvorcovej sieti používať kartičky so symbolmi šípok.
- Viac využívať digitálne hračky – poskytnúť deťom dostatok možností na hru s týmito hračkami.
- Využívať matematicko - logické hry s kockami – vo viacerých triedach.

## Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A PRÍRODA

### Odporúčania:

- Podporovať bádateľskú snahu u detí – možnosť realizácie rôznych pokusov, experimentovania - vo vzdelávacej podoblasti prírodné javy.
- Aktívne sa podieľať na ochrane životného prostredia – separovanie odpadu, starostlivosť o rastliny.
- Získavať poznatky o separovaní odpadu, využívaní prírodných a znova využiteľných materiáloch v bežnom živote z dostupných zdrojov.

## Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

### Odporúčania:

- Zaraďovať rozhovory s diskúziou na rôzne témy, aj na rozvoj prosociálneho správania.
- Spoznávať s deťmi tradície a folklór – pomocou internetu, exkurzií, kníh a encyklopédií.
- Podporovať deti, aby hodnotili svoje správanie, konanie a vyjadrovali sa k nemu.
- Viest' ich k tomu, aby sa orientovali v časových súvislostiach v spojení s konkrétnymi činnosťami.

## Vzdelávacia oblasť ČLOVEK A SVET PRÁCE

### Odporúčania:

- Požívať detské náradie a nástroje.
- Vytvoriť jednoduché dielne na triedach, s detskými pracovnými nástrojmi.

- Pri rôznych činnostiach technických, pestovateľských a iných, zadávať deťom jednoduché kreslené technologické postupy na realizáciu projektu, vykonanie diela.
- Spolu s deťmi uskutočňovať aktivity zamerané na výrobu niektorých vybraných výrobkoch (napr. výroba džúsu z ovocia, výroba recyklovaného papiera, sušenie liečivých bylín, ovocia a pod.).
- Využívať súbor stimulačných aktivít na podporu jemnej motoriky, využiť činnosti ako strihanie a skladanie papiera.

## Vzdelávacia oblasť UMENIE A KULTÚRA

### Odporúčania:

- Nadalej zdokonaľovať tanečné prvky, vytvárať jednoduché tanečné choreografie, aj na ľudovú nôtu
- Realizovať inštrumentálne sprievody k piesňam, riekankám, experimentovať s farbou zvuku hudobného nástroja.
- Počúvať s deťmi hudobné skladby – upriamovať pozornosť na rozoznávanie hudobných nástrojov, ako aj na estetické prežívanie hudobnej skladby.
- Viest' deti k výtvarnému vyjadreniu zážitkov z počúvanej hudby.
- Využívať hry s hlasom a dychom ako jeden z prostriedkov rozvíjania vokálnych kompetencií detí.
- Aj naďalej sa zamerať na činnosti na vnímanie umeleckých diel a na reakcie na diela vlastným výtvarným prejavom.
- Zdokonaľovať kresbu zameranú na dej, pohyb, ľudskú a zvieraciu postavu.
- Viest' deti k priestorovému vidaniu pri maľbe, kresbe – využiť základné prvky perspektívy.
- Usmerňovať deti pri výtvarnom prejave na rôznorodosť, podnecovať fantáziu a predstavivosť.
- Vhodne zaradenými stimulačnými aktivitami precvičovať s deťmi správnu techniku nalepovania, strihania, vystrihovania po predkreslenej čiare.
- Vytvárať deťom dostatok príležitostí na činnosti, v ktorých podľa inštrukcií vytvárajú z papiera jednoduché skladačky.
- Ponúkať deťom rôzne výtvarne techniky – aj netradičné.

## Vzdelávacia oblasť ZDRAVIE A POHYB

### Odporúčania:

- Precvičovať orientáciu v priestore s dôrazom na pravú a ľavú stranu.
- Aj naďalej zdokonaľovať akrobatické cvičenia – odstraňovať bojzlosť a neobratnosť pravidelným zaradovaním týchto cvičení viackrát počas dňa.
- Neustále upevňovať správne držanie tela – pri rôznych činnostiach počas dňa nielen pri cvičení.
- Klásť dôraz na správne dýchanie počas cvičenia – ako základ zvládnutia aj ťažších polôh tela a vytrvalosti pri cvičení.
- Prostredníctvom cielene zameraných pohybových aktivít na manipuláciu, viest' deti k zdokonaľovaniu techniky manipulácie s náčiním: podávanie, chytanie, odrážanie a preskakovanie.

### Výchovno – vzdelávacia činnosť pre 5 – 6 ročné deti:

Zaškolenie 5 – 6 ročných detí prebiehalo v dvoch triedach a boli využívané všetky formy ich prípravy do základnej školy.

S dôrazom na prípravu detí do ZŠ sme realizovali pedagogickú diagnostiku s cieľom poznať úroveň vývinu dieťaťa – hlavne u detí, ktoré nenavštevovali MŠ. Logopedickým nedostatkom u detí sa rodičia venovali individuálne. Taktiež posudzovanie školskej pripravenosti prebiehal individuálne na podnet učiteliek.

Všetky deti sú na vstup do ZŠ pripravené a pokračovanie plnenia predprimárneho vzdelávania je u 5 detí.

### **11. Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

Počas školského roka sme spolupracovali s rodičmi, zriaďovateľom, Základnou školou, CVČ, ZUŠ a Mestskou knižnicou podľa vypracovaných plánov a podľa epidemiologickej situácie.

### **12. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia:**

V školskom roku 2021/2022 bola realizácia kontroly obmedzená nakoľko pretrvávala situácia covid-19. Kontrola sa realizovala na základe vypracovaného plánu pre pedagogických i prevádzkových zamestnancov a jej naplánované programy boli čiastočne splnené.

Hospitačná činnosť bola zameraná na pedagogickú a odbornú činnosť s deťmi a pre deti, vhodný prístup pri adaptácii novoprijatých detí, správnu formuláciu cieľov k obsahu výučby a použitie adekvátnych foriem a metód pri plnení úloh. Hospitačná činnosť prebiehala aj vo forme náhodných krátkych návštev, pri ktorých bol sledovaný prístup k deťom, plnenie úloh vyplývajúcich z plánu práce školy. Z hospitácií vyplýva zlepšenie vedomostí, nadobudnutie zručnosti a napredovanie vo všetkých vzdelávacích oblastiach. Realizovali sa rôznorodé aktivity pre deti a s deťmi v súlade s plánom práce školy a ŠKVP.

Pedagogická dokumentácia bola vyplňovaná podľa pokynov a v zmysle platnej legislatívy. Denný harmonogram jednotlivých činností bol dodržaný, učiteľky sa venovali deťom, prevládalo hravé a zážitkové učenie. Úroveň ich prístupu a výsledky činností s deťmi bolo možné viditeľne kontrolovať pri zhotovených pracovných a výtvarných produktoch a tiež vyjadrením spokojnosti zo strany rodičov. V triedach boli práce zakladané do osobitného šanóna. Učiteľka bola v edukačnom procese facilitátorom, ktorý správne usmerňuje deti, zároveň ponecháva priestor ich sebarealizácií a autoevalvácií.

Pri vykonávaní jednotlivých kontrol sa nevyskytli závažné nedostatky ani pracovno-právne problémy. Všetci zamestnanci dodržiavali stanovený pracovný čas a harmonogram pracovnej doby.